# Le Montpellier Handball Association recrute Intendant(e) Logistique – Temps partiel (17h30/semaine)

Dans le cadre du développement de ses activités et du renforcement de son organisation, le Montpellier Handball Association recrute un(e) **Intendant(e) Logistique**.
Véritable référent(e) opérationnel(le), vous assurez le bon fonctionnement logistique de l'association et contribuez au quotidien à l'organisation des équipes, des compétitions et des événements du club. Les missions correspondent à celles décrites dans la fiche de poste.

**Vos principales missions**

- Assurer la logistique de l'équipe D2 Féminine : organisation des entraînements, des déplacements et préparation des compétitions.
- Gérer les moyens matériels : équipements sportifs, véhicules, logements des joueuses et suivi des inventaires.
- Coordonner l'organisation des jours de match : préparation des installations, accueil des équipes et des officiels, coordination logistique.
- Assurer la gestion de la buvette : suivi des stocks et des approvisionnements.
- Apporter un soutien logistique aux activités et événements de l'Association.

**Profil recherché**

- Sens de l'organisation et votre rigueur ;
- Autonomie et votre polyvalence ;
- Capacité à anticiper et à gérer les priorités ;
- Esprit d'équipe et votre sens du service ;
- Disponibilité en soirée et certains week-ends, selon le calendrier sportif.
- Permis B est indispensable.
- Une première expérience dans le domaine sportif, associatif, logistique ou événementiel serait un atout.

MONTPELLIER HANDBALL
Centre Jean-Paul Lacombe I 1000 Avenue du Val de Montferrand I 34090 Montpellier
Téléphone : 04 99 61 44 55 Fax : 04 99 61 44 54

**Pourquoi rejoindre le MHB Association?**

Rejoindre le Montpellier Handball Association, c'est intégrer une structure ambitieuse, dynamique et reconnue pour la qualité de son projet sportif et associatif.
Vous participerez activement au développement de l'association en occupant un poste clé au cœur de son organisation et de son fonctionnement quotidien.

**Conditions**

- CDI – Temps partiel 17,5h
- Prise de poste au 17/08/2026
- Poste base à Montpellier
- Disponibilité soirs et week-end
- Rémunération selon profil et expérience
- Intéressement + Tickets restaurant + mutuelle

**Candidature**

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation à:
**recrutement@montpellierhandball.com**

MONTPELLIER HANDBALL
Centre Jean-Paul Lacombe I 1000 Avenue du Val de Montferrand I 34090 Montpellier
Téléphone : 04 99 61 44 55 Fax : 04 99 61 44 54

**Date limite de candidature :** à définir
**Prise de poste : 20 août 2026**